

DIE VERSICHERUNG OHNE WENN UND ABER



Zur Verstärkung unseres Teams in unserer Außenstelle in Wien (Hamburger Straße 10/5, 1050 Wien) suchen wir zum ehestmöglichen Eintritt eine engagierte und motivierte Persönlichkeit als

Büroleitung und Mitarbeit im Backoffice Vertriebspartner (m/w/d) (Vollzeit)

Ihre zukünftige Rolle:

- Verantwortung für die organisatorische Büroleitung und Führung des Kundenservice-Teams
- Gewährleistung der ordnungsgemäßen Durchführung aller administrativen Aufgaben in der Geschäftsstelle
- Betreuung unserer Kund*innen und Vertriebspartner*innen telefonisch und persönlich in der Geschäftsstelle
- Angebotslegung und Beratung unserer Kund*innen und Vertriebspartner*innen in allen Versicherungssparten
- Vertretungsweise Durchführung von KZF An-, Um- und Abmeldungen in unserer Zulassungsstelle
- Informationsschnittstelle zwischen unseren Vertriebspartner*innen und dem Unternehmen in allen versicherungstechnischen Geschäftsfällen
- Durchführung von Schulungsmaßnahmen zum Zwecke der Einschulung neuer Mitarbeiter*innen in allen Sparten bzw. Festigung des Spartenwissens

Was Sie mitbringen sollten:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HAS, HBLA) oder ähnliches
- Mehrjährige Berufserfahrung im Versicherungsumfeld wünschenswert
- Idealerweise Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit sowie sehr gutes Auftreten
- Hohe Lern- und Einsatzbereitschaft sowie ausgeprägte Teamfähigkeit
- Hohes Maß an Service- und Qualitätsorientierung gegenüber unseren Kund*innen und Vertriebspartner*innen

Was wir Ihnen anbieten:

- Eine wertschätzende Arbeitsatmosphäre in einem dynamischen, engagierten und humorvollen Team
- Eine geregelte Übergabe mit umfassender Einarbeitung und arbeitsplatzbezogener Aus- und Weiterbildung
- Eine Vollzeitstelle mit einem Mindestgehalt von € 2.628,27 brutto/Monat. Bei entsprechender Qualifikation und Erfahrung besteht die Bereitschaft zur Überzahlung.

Sollten Sie in dieser Position eine Herausforderung sehen, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an:

muki Versicherungsverein auf Gegenseitigkeit,
z.Hd. Frau Sabine Ritschel
Wirerstraße 10
4820 Bad Ischl
E-Mail: bewerbung@muki.com